

POLITICA QUALITÀ, SICUREZZA E AMBIENTE

La Direzione considera la presente politica unificata quale strumento per condurre l'organizzazione verso il miglioramento delle sue prestazioni. La Direzione dichiara che i principi ispiratori della propria Politica sono:

- Il conseguimento e l'accrescimento della soddisfazione del cliente realizzando prodotti finiti conformi ai requisiti del cliente, a quelli cogenti e alle esigenze dell'utente finale;
- Il miglioramento continuativo dell'efficacia del Sistema di Gestione per la Qualità come metodo per migliorare prodotti e servizi ottimizzando i costi di produzione;
- Il rispetto di norme e leggi vigenti in materia di lavori pubblici, sicurezza e ambiente.
- Il rispetto dell'ambiente e la prevenzione dell'inquinamento. Attualmente la Direzione ha identificato gli aspetti ambientali inerenti la propria organizzazione al fine di valutarne gli impatti significativi sull'ambiente e impegnarsi alla riduzione e miglioramento degli stessi ed alla prevenzione dell'inquinamento: minimizzare il consumo di energia e di acqua;
- minimizzare la produzione dei rifiuti, favorendone ove possibile il recupero;
- riduzione dell'uso di sostanze pericolose per l'ambiente.
- prevenire eventi infortunistici e malattie professionali, a perseguire gli obiettivi di miglioramento della sicurezza e salute dei lavoratori come parte integrante della propria attività nonché a garantire il mantenimento della piena e puntuale osservanza dei requisiti legali e dello scrupoloso rispetto di ogni prescrizione vigente applicabile alla propria organizzazione in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro.
- valutare periodicamente l'efficacia del Sistema, mediante l'analisi dei risultati e degli audits interni ed esterni, perseguendo sistematicamente il miglioramento della sicurezza e delle prestazioni del Sistema, anche con azioni correttive e preventive introdotte a tal fine.

Le parti interessate che possono avere influenza sui nostri Sistemi di gestione in relazione al contesto ove si opera sono:

- **I clienti** utilizzatori dei nostri prodotti (pubblici o privati), che possono avere aspettative differenti a seconda delle specifiche richieste;
- **I soci** di maggioranza, che con le loro politiche e decisioni possono influenzare la qualità del prodotto finale;
- **I dipendenti**, che possono avere rivendicazioni in merito alla sicurezza sui luoghi di lavoro ed orari di lavoro, con richiesta di investimenti in infrastrutture;
- **I fornitori** riguardo tempi di pagamenti e pianificazione degli acquisti per rispetto dei tempi di consegna.

I principi su cui si basa la corretta gestione del Sistema di gestione sono i seguenti:

- **Approccio basato sui processi**
Valutandone risorse, obiettivi ed efficacia
- **Approccio basato sul rischio**
Non considerandolo come componente singolo del SGQ
- **Organizzazione orientata al cliente**



cobar

Questo principio riguarda una chiara definizione delle aspettative del cliente nella formulazione delle offerte; ridurre al minimo le divergenze tra richieste e offerta; coinvolgimento del cliente nella pianificazione delle attività di realizzazione del prodotto; monitoraggio continuo della soddisfazione dei requisiti del cliente.

▪ **Coinvolgimento del personale**

Questo principio evidenzia l'impegno della direzione e dei responsabili di funzione a creare un clima di partecipazione e di consapevolezza degli obiettivi per tutto il personale.

▪ **Coinvolgimento dei fornitori**

non limitandosi a valutarlo ma considerarlo come un partner dell'attività aziendale.

▪ **Miglioramento continuo**

Basandosi su dati e informazioni riguardanti gli obiettivi aziendali, la soddisfazione del cliente, l'andamento dei processi, i prodotti e il Sistema di la gestione per la Qualità in generale.

L'alta Direzione si impegna a gestire al meglio tutti i processi aziendali che possono avere influenza sulla corretta gestione aziendale della qualità sicurezza ed ambiente. Si impegna a farlo, attraverso i seguenti traguardi e obiettivi:

- Fin dalla fase di definizione di nuove attività, o nella revisione di quelle esistenti, gli aspetti della sicurezza e della salute siano considerati contenuti essenziali;
- Tutti i lavoratori siano informati, formati e sensibilizzati per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di sicurezza e salute sul lavoro;
- Tutta la struttura aziendale partecipi, secondo le proprie attribuzioni e competenze, al raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- Le attività operative aziendali e gli aspetti organizzativi delle stesse, siano realizzate in modo da salvaguardare la sicurezza e la salute dei lavoratori e dei terzi con cui l'azienda opera;
- L'informazione sui rischi aziendali sia diffusa a tutti i lavoratori e anche a tutte le entità esterne che per diversi motivi, sia costantemente che saltuariamente, operano all'interno della nostra realtà;
- La cooperazione fra le varie risorse aziendali, in materia di sicurezza e salute, sia attuata e costantemente migliorata, così come la collaborazione con gli enti esterni preposti.
- Attuare un puntuale controllo dell'intero ciclo dei rifiuti, anche attraverso un sempre maggiore ricorso alla raccolta differenziata delle principali tipologie di rifiuti pericolosi e non pericolosi utilizzando contenitori con identificazione codici CER;
- Migliorare la gestione delle potenziali situazioni di emergenza legate a sversamenti accidentali di sostanze oleose, incendi, rotture e cattiva manutenzione;
- Monitorare l'aspetto ambientale "consumi energetici" e porre in essere piani mirati di risparmio; Monitoraggio degli aspetti ambientali individuati;
- Coinvolgere i fornitori ed i clienti nella gestione degli aspetti ambientali indiretti legati al ciclo di vita dei prodotti/servizi erogati.
- Diminuire/sostituire dai processi di produzione tutti i prodotti potenzialmente pericolosi per l'ambiente.
- Aumentare sempre più la Formazione ambientale interna per la gestione ambientale del sito.
- Il miglioramento continuo dell'efficacia del sistema di gestione ambientale

La direzione si impegna a monitorare costantemente l'efficacia del proprio Sistema di Gestione Unificato al fine di identificare e analizzare costantemente gli aspetti e i processi che necessitano di essere migliorati attraverso



cobar

l'applicazione di apposite azioni di miglioramento. La Direzione si impegna inoltre a stabilire e monitorare periodicamente gli obiettivi stabiliti con relativo programma d'azione per il loro raggiungimento.

Tutto il personale deve ritenersi impegnato nell'applicazione della presente POLITICA al fine di migliorare costantemente il proprio sistema ed inoltre, tutto il personale è tenuto a comunicare eventuali proposte e/o suggerimenti ritenuti utili e vantaggiosi per il miglioramento del sistema di gestione dell'organizzazione.

La presente Politica viene supportata da appropriati obiettivi, traguardi e impegni definiti in appositi documenti aziendali e periodicamente riesaminati al fine di valutarne il livello di applicazione e di raggiungimento degli stessi nel tempo e al fine di assicurarne l'adeguatezza degli stessi alla politica unificata.

Per l'attuazione del sistema qualità il Responsabile dei Sistemi di Gestione viene nominato Rappresentante della direzione; in tale veste egli ha la specifica responsabilità e autorità per:

- Assicurare che sia, applicato e mantenuto attivo il Sistema di Gestione conforme alle norme UNI EN ISO 9001:2015 – ISO 14001:2015 e OHSAS 18001: 2007;
- Riferire a **DA**, mediante rapporto scritto, sull'andamento del Sistema di Gestione della Qualità al fine di permetterne il riesame ed il miglioramento.

La presente politica è messa a disposizione di chiunque ne faccia richiesta e del cliente in particolare.

Altamura, 15/06/2018

La Direzione